

УТВЕРЖДАЮ:

главный врач ГБУЗ «ККСП»

С.А.Коровашкин

к приказу №88 от 12.01.2015г.

«Положение о порядке оказания

стоматологической помощи населению»

«12» января 2015г.

## **АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЯ ПАЦИЕНТА В ГБУЗ «ККСП»**

**I. Для получения стоматологической помощи хирургической, терапевтической, ортодонтической и ортопедической в рамках территориальной программы государственных гарантий за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета и средств обязательного медицинского страхования (ОМС) необходимо:**

1. Ознакомиться с информацией для пациента на стендах поликлиники

2. Обратиться в регистратуру: (окно №1) или каб.№319(для получения ортопедической помощи):

◆ Кратко и понятно рассказать медицинскому регистратору причину обращения в поликлинику

◆ Предъявить: **направление из поликлиники по месту жительства, паспорт, страховой полис, для детей свидетельство о рождении, документы подтверждающие льготу(для получения ортопедической помощи).**

◆ Оформить амбулаторную историю болезни стоматологического больного.

◆ Получить талон на прием к врачу или записаться предварительно к врачу-стоматологу-хирургу, врачу-ортодонту, к врачу-стоматологу-терапевту или к врачу-стоматологу-ортопеду на контрольное кресло.

**На прием можно записаться и по телефону: 8(861) 268-68-20 или по интернету [www.kuban-online.ru](http://www.kuban-online.ru)** Медрегистратор

Если у Вас **острая боль**, обратитесь к медрегистратору без очереди и предъявите вышеуказанные документы. Медрегистратор

оформит амбулаторную историю болезни и предупредит врача. Врач окажет Вам помощь вне очереди при первой возможности.

◆ Пациентам, не имеющим страхового полиса, помощь оказывается в минимально необходимом объеме, согласно программы гос.гарантий

◆ Полный объем необходимой помощи в случаях, не требующих госпитализации и неотложной помощи, Вы можете получить по месту жительства при наличии паспорта и страхового медицинского полиса.

**II. Для получения стоматологической помощи хирургической, терапевтической, ортодонтической, ортопедической в рамках платного приема и по ДМС в связи с личным желанием пациента необходимо:**

1. Ознакомиться с перечнем предоставляемых услуг и прейскурантом на стендах в холле возле регистратуры;

2. Обратиться в регистратуру.

◆ Кратко и понятно рассказать причину обращения в поликлинику;

◆ Предъявить паспорт или другой документ удостоверяющий личность;

◆ Оформить амбулаторную историю болезни стоматологического больного и договор оказания платных услуг, к получению направление к врачу стоматологу-хирургу, врачу-ортодонту или к врачу-стоматологу-терапевту на контрольное кресло, к заведующей терапевтическим отделением для назначения к врачу-стоматологу-терапевту (ДМС).

**На прием можно записаться и по телефону: 8(861) 268-68-20**

3. После первого посещения врача, если Вы решили продолжить лечение в нашей поликлинике необходимо:

◆ Подучить у врача полную и понятную Вам информацию о вашем заболевании и методах его лечения;

◆ Ознакомиться и подписать договор оказания оказания платных услуг;

◆ Оплатить предварительную стоимость консультации, лечения. Необходимо знать, что стоимость может меняться в зависимости от клинической ситуации во время лечения;

◆ Доплатить разницу или получить неиспользованную часть средств по окончании лечения;

◆ Полностью выполнять все рекомендации врача и соблюдать сроки назначения на повторный прием.

## Уважаемые пациенты!

Вы можете ознакомиться с нижеперечисленной дополнительной информацией:

1. На стендах в холле:
  - 1.1. Документами, регламентирующими деятельность поликлиники (лицензия с приложениями, свидетельство о внесении записи в Единый реестр юридических лиц, свидетельство о постановке на налоговый учет, реквизиты ГБУЗ «ККСП», информация о страховых медицинских организациях, Устав ГБУЗ «ККСП», приказом ГБУЗ «ККСП» №88от12.01.2015 «Об утверждении положений о порядке оказания стоматологической помощи населению»;
  - 1.2. Вышестоящими руководящими организациями для ГБУЗ «ККСП»;
  - 1.3. Днями приема пациентов руководителями поликлиники и структурных подразделений для обращения пациентов;
  - 1.4. Телефонами руководителей поликлиники и структурных подразделений для обращения пациентов;
  - 1.5. Графиком работы врачей, Ф.И.О., специальность;
  - 1.6. Нормативными документами о правах пациентов;
  - 1.7. Алгоритмом действия пациентов.
2. В папках на стойке в регистратуре:
  - 2.1. Прейскурантом по платным видам услуг.
  3. При входе (выходе) здания поликлиники:
    - 3.1. КТ ФОМС и страховых компаний.

*Администрация ГБУЗ «ККСП» стремится, чтобы прием вели врачи-стоматологи с высокой квалификацией по новейшим технологиям, на современном оборудовании, с использованием рентгенодиагностики, в т. ч. компьютерной томографии, ортопантомографии, визиографии, клинико-диагностических исследований, дополнительных методов*

*лечения в рамках ОМС, платных видов услуг по фиксированным ценам и ДМС.*  
Большое внимание уделяется профилактике стоматологических заболеваний и зубочелюстным аномалиям, так как

здоровые зубы и зубочелюстная система – залог здоровья всего организма и Вашей красоты!

**Внимание!** Приглашаем руководителей организаций различных форм собственности заключить с ГБУЗ «ККСП» прямые

договоры или через страховые компании для обслуживания работников Вашей организации.

Контактный телефон 8 (861) 268-21-28.